



**NATIONS UNIES**

Opérations des Nations  
Unies en Côte d'Ivoire



**UNITED NATIONS**

United Nations Operations  
In Côte d'Ivoire

**ONUCI**

## **AVIS DE VACANCE DE POSTE**

L'ONUCI recrute pour sa Section **Communication et Information**:

<b>AVIS DE VACANCE DE POSTE N° : ONUCI/GS/2012/022</b>  <b>POSTES :53004,53012, 72525,72528</b>	<b>TITRE DU POSTE : QUATRE(04) ASSISTANT(E)S PRODUCTEURS RADIO</b>	<b>Lieu d'affectation : Korhogo, Daloa, Man, Abidjan et autres régions en CI</b>
	<b>GRADE: GL-5</b>	<b>Date d'ouverture : 03 août 2012</b>  <b>Date de clôture : 17 août 2012</b>  <b><u>Les candidatures reçues après la date limite ne seront pas acceptées.</u></b>

**SEUL(E)S LES CANDIDAT(E)S PRESELECTIONNE(E)S SERONT CONTACTE(E)S. LES PIECES ET DOCUMENTS REQUIS POUR LE POSTE, Y COMPRIS UNE ATTESTATION ET/OU UN CERTIFICAT DE TRAVAIL DONNANT UNE BREVE DESCRIPTION DE LA FONCTION ET DES TACHES EXECUTEES, SONT VERIFIES , AVANT LE JOUR DE L'ENTRETIEN.**

Les programmes d'ONUCI-FM sont destinés à promouvoir la Paix et la Réconciliation en Côte d'Ivoire. A travers sa Radio, l'ONUCI cherche à encourager la participation des populations, institutions et partenaires locaux au Dialogue National, à la Promotion de la Culture de la Paix, de la Cohésion Sociale, des Principes démocratiques, de l'Etat de Droit et de la Bonne Gouvernance. Les émissions de la Radio de la Paix visent aussi à faire connaître la diversité des activités de l'ONUCI, des Agences du Système des Nations-Unies et Organisations Non- Gouvernementales opérant en Côte d'Ivoire.

### **I-PRINCIPALES FONCTIONS ET RESPONSABILITES**

Sous la supervision directe des Chefs d'Edition et du Rédacteur en Chef, le Journaliste/Producteur Radio sera chargé d'accomplir entre autre, les tâches suivantes :

- Contribuer à développer le contenu des programmes : Journaux, bulletins, flashes d'actualité, magazines et tout autre format de production radiophonique, en conformité avec le rôle et le mandat de l'Opération des Nations Unies en Côte d'Ivoire (ONUCI).
- Assurer la rédaction et la présentation de journaux et bulletins d'information, de même que la couverture par la Radio d'événements d'intérêt national ou local, selon la ligne éditoriale de la Radio.
- Proposer des sujets d'émissions et de reportages.
- Préparer les conférences de rédaction.
- S'assurer au quotidien que les principes professionnels sont appliqués dans la collecte,

le traitement et la diffusion de l'information.

- Rechercher des thèmes et sujets de programme, en fonction de l'actualité ou des angles de traitement retenus en conférence de rédaction.
- Assurer des reportages de terrain, ainsi que la collecte d'informations, en vue de leur diffusion dans les journaux parlés et autres programmes d'information d'ONUCI-FM.
- Préparer un conducteur et animer une tranche d'antenne.
- Rédiger et présenter les différents genres d'émissions en usage sur la Radio.
- Rédiger et présenter des dépêches, des enrobés et tout autre format audio, pour diffusion sur le réseau national d'ONUCI-FM.
- Préparer et conduire des interviews.
- Compiler des articles de presse, en vue de rédiger et de présenter une revue de presse sous la supervision du Chef d'Édition.

## **II- COMPETENCES**

**Communication :** Communiquer, parler et écrire clairement; écouter les autres et réagir de manière appropriée; poser des questions; faire preuve d'ouverture dans le partage de l'information.

**Professionalisme :** Posséder des notions de base en matière de Règles et Règlements de l'Organisation, ainsi que des procédures requises. Capacité à démontrer à la fois la confiance et l'affirmation de soi dans des situations données.

**Orientation Client :** Capacité à identifier les besoins des clients et y apporter les solutions appropriées.

**Planification et Organisation :** Etre habilité à établir une organisation efficace du travail et à travailler sous pression, sur la base du respect des délais.

**Esprit d'équipe :** Aptitude à travailler en collaboration avec ses collègues pour atteindre les objectifs. Pouvoir faire preuve d'un bon esprit d'équipe et d'initiative et avoir le sens de la confidentialité. Capacité à établir de bonnes relations de travail efficaces dans un environnement multiculturel, avec une sensibilité et un respect pour la diversité culturelle, y compris l'équilibre du Genre.

## **III- QUALIFICATIONS, APTITUDES & EXPERIENCE REQUISES**

### **Education :**

- Etre titulaire du Baccalauréat. Un Diplôme ou un Certificat en Journalisme serait un atout.
- Avoir une bonne connaissance de l'actualité sociopolitique en Côte d'Ivoire, notamment au processus de sortie de crise.
- Disposer de bonnes connaissances en Informatique, notamment le traitement de texte et le Montage audio numérique.
- Avoir une connaissance pratique de l'usage des logiciels *Adobe Edition, Cool Edit Pro, Sound Forge* etc ,

**Expérience :**

- Avoir au moins six (06) années d'expérience dans le domaine du Journalisme auprès d'un média audiovisuel de renommée au plan national ou international ou auprès d'une entreprise de production audiovisuelle.

**Langues :**

- Avoir une maîtrise de la langue française normative et une connaissance fonctionnelle de l'Anglais. La connaissance d'une ou plusieurs langues nationales est un atout.

**Aptitudes complémentaires :**

- Avoir une bonne culture générale.
- Avoir une bonne connaissance de la région ouest-africaine et des institutions régionales, africaines et internationales.
- Etre capable de travailler sous pression et de respecter des délais fixés.
- Etre titulaire d'au moins d'un permis de conduire de catégorie B.
- Etre disposé à travailler les jours fériés, ainsi que les nuits.
- Avoir une bonne maîtrise des logiciels de traitement audio et du matériel numérique.
- Connaître le mandat, les objectifs et le fonctionnement de l'ONUCI.
- Une aptitude au Journalisme en ligne serait un atout.

**LES CANDIDATURES FEMININES SONT VIVEMENT ENCOURAGEES.**

Les dossiers de candidature comprenant uniquement la **Notice Personnelle (P11)** datée et dûment signée et une lettre de motivation, sont à envoyer sous pli fermé, portant la mention :

**«QUATRE ASSISTANT(E)S PRODUCTEURS RADIO», au plus tard le 17 août 2012 à l'adresse suivante :**

**Service du Personnel, 1<sup>er</sup> étage, Porte 122  
Bureau de l'Opération des Nations Unies en Côte d'Ivoire (ONUCI)  
Ancien Hôtel Sebroko  
Boulevard de la Paix  
Attécoubé 19  
08 BP 588 Abidjan 08, Côte d'Ivoire**

Le formulaire de la Notice Personnelle (P11) et le présent avis de vacance de poste sont disponibles sur le site de l'ONUCI: [www.onuci.org](http://www.onuci.org)